Treasury Board of Canada
Conseil du Trésor du Canada

LIST OF PUBLICATIONS

Canada

LIST OF
PUBLICATIONS

Communications Division
February 1982

INTRODUCTION

This book gives an up-to-date list of current publications and circulars issued by the Treasury Board of Canada. It was prepared by the Communications Division in collaboration with the Distribution Centre, Treasury Board of Canada.

The list is divided into three parts. The first part contains the publications generally available from the Distribution Centre of the Treasury Board of Canada, Ottawa, Ontario, K1A 0R5 (telephone 613-995-2855). Publications marked with an asterisk are in limited quantities and can be released only with the author's permission. In these cases, the Distribution Centre will take the necessary steps to obtain permission. Two asterisks indicate that the stocks are kept by the originator; you may call the number given at the end of the description to obtain copies. Publications are generally limited to one copy per person.

The second part is composed of the publications sold at the Canadian Government Publishing Centre, Supply and Services Canada, Hull, Quebec, K1A 0S9 (telephone 613-994-3475). It provides all necessary purchasing information, including the price of the publication (which is subject to change without notice), and the procedure to obtain the manual's amendments.

The third part is a list of the chapters of the Administrative Policy Manual, most of which replace obsolete directives, as well as a list of all the circulars effective as of December 1, 1981.

Where a publication is at present out of stock, a note to that effect is inserted.

PART 1: PUBLICATIONS GENERALLY AVAILABLE FROM THE DISTRIBUTION CENTRE, TREASURY BOARD SECRETARIAT (TEL. 995-2855)

ACCOUNTABLE MANAGEMENT - A PROGRESS REPORT TO PARLIAMENT
IMPUTABILITE DE LA GESTION - RAPPORT INTERIMAIRE AU PARLEMENT
President of Treasury Board, 1981
Bilingual, 8½ x 11, saddlestitch

ALCOHOL DEPENDENCE AND WORK PERFORMANCE*
DEPENDANCE A L'EGARD DE L'ALCOOL ET RENDEMENT AU TRAVAIL
Personnel Policy Branch, TBS, 1979
Bilingual, 4 x 8, saddlestitch, folder

A MANAGER'S GUIDE TO PERFORMANCE MEASUREMENT
LA MESURE DE LA PERFORMANCE - GUIDE DU GESTIONNAIRE
Planning Branch, TBS, 1976
Bilingual, 6 x 9, saddlestitch

ANNUAL REPORT OF THE INCENTIVE AWARD BOARD**
RAPPORT ANNUEL DU CONSEIL DES PRIMES D'ENCOURAGEMENT
Administrative Policy Branch, TBS, from 1976-77
Bilingual, 8½ x 11, saddlestitch
Incentive Award Secretariat, TBS, (996-1142)

ANNUAL REPORT OF THE NATIONAL JOINT COUNCIL*
RAPPORT ANNUEL DU CONSEIL NATIONAL MIXTE
Treasury Board Secretariat, from 1978
Bilingual, 6 x 9, saddlestitch

* Originator-controlled stock

** Originator's own stock

CASE STUDY: ENERGY CONSUMPTION LABELLING REQUIREMENTS FOR REFRIGERATORS
ETUDE DES EXIGENCES D'ETIQUETAGE DE LA CONSOMMATION D'ENERGIE PAR LES REFRIGERATEURS
Policy Coordination Branch, CCAC, and TBS, 1979
Bilingual, 6 x 9, saddlestitch

CASE STUDY: OCCUPATIONAL HEALTH REGULATIONS LIMITING RADIATION IN URANIUM MINES
ETUDE DE CAS: REGLEMENTATION SUR L'HYGIENE PROFESSIONNELLE DESTINEE A LIMITER LE RAYONNEMENT DANS LES MINES D'URANIUM
Program Branch, TBS, and CCAC, 1980
Bilingual, 6 x 9, saddlestitch

CASE STUDY: PETROLEUM REFINERY EFFLUENT REGULATIONS AND GUIDELINES UNDER THE FISHERIES ACT
ETUDE DU REGLEMENT ET DES DIRECTIVES SUR LES EFFLUENTS DES RAFFINERIES DE PETROLE ETABLIS EN VERTU DE LA LOI SUR LES PECHERIES
Planning Branch, TBS, and CCAC, 1979
Bilingual, 6 x 9, saddlestitch

CASE STUDY: PROPOSED INSULATION REQUIREMENTS FOR CEILINGS AND OPAQUE WALLS
EVALUATION DES NORMES D'ISOLATION PROPOSEES POUR LES MURS ET LES PLAFONDS
Planning Branch, TBS, and CCAC, 1979
Bilingual, 6 x 9, saddlestitch

CASE STUDY: PROPOSED SCHOOL BUS SAFETY STANDARDS UNDER THE CANADIAN MOTOR VEHICLE SAFETY ACT
EVALUATION DES NORMES DE SECURITE PROPOSEES POUR LES AUTOBUS SCOLAIRES EN VERTU DE LA LOI CANADIENNE SUR LA SECURITE DES VEHICULES AUTOMOBILES
Planning Branch, TBS, and CCAC, 1978
Bilingual, 6 x 9, saddlestitch

CASE STUDY: SAFETY GLASS REGULATIONS UNDER THE HAZARDOUS PRODUCTS ACT
ETUDE DE CAS: REGLEMENT SUR LE VERRE DE SECURITE AUX TERMES DE LA LOI SUR LES PRODUITS DANGEREUX
Administrative Policy Branch, TBS, and Consumer Research and Evaluation Branch, CCAC, 1980
Bilingual, 6 x 9, saddlestitch

COMMUNIQUE: SERVICE TO THE PUBLIC
COMMUNIQUE: LE SERVICE AU PUBLIC
Treasury Board Secretariat, 1978
Bilingual, 3½ x 9, folder

CONTRACTING FOR SERVICES, A MANAGER'S GUIDE
MARCHES DE SERVICES, GUIDE DE GESTION
Administrative Policy Branch, TBS, 1981
Bilingual, 6 x 9, saddlestitch

EQUAL OPPORTUNITIES FOR WOMEN IN THE PUBLIC SERVICE OF CANADA (Summary of departmental plans)
L'EGALITE D'ACCES A L'EMPLOI POUR LA FEMME DANS LA FONCTION PUBLIQUE DU CANADA (Sommaire des plans ministériels)
Personnel Policy Branch, TBS, annual from 1976
Bilingual, 8½ x 11, thermobound

ESTIMATES, PART 1, THE GOVERNMENT EXPENDITURE PLAN
BUDGET DES DEPENSES, PARTIE 1, PLAN DE DEPENSES DU GOUVERNEMENT
Program Branch, TBS, 1981-82
Bilingual, 8 x 10½, thermobound

FEDERAL EXPENDITURE PLAN
PREVISIONS DES DEPENSES FEDERALES
Program Branch, TBS, annual until 1980-81
Bilingual, 8½ x 11, saddlestitch

FOREIGN SERVICE DIRECTIVE
DIRECTIVE SUR LE SERVICE EXTERIEUR
Administrative Policy Branch, TBS, 1975 and updates
Bilingual, 8½ x 11, sidestitch

GOVERNMENT EVALUATION OF REGULATIONS: THE U.S. EXPERIENCE
L'EVALUATION ADMINISTRATIVE DES REGLEMENTS: L'EXPERIENCE AMERICAINE
Consumer Research Branch, CCA, and TBS, 1978
Bilingual, 6 x 9, saddlestitch

GOVERNMENT INTERVENTION IN THE MARKETPLACE AND THE CASE FOR SOCIAL REGULATION
L'INTERVENTION DE L'ETAT ET LES ARGUMENTS A L'APPUI DE LA REGLEMENTATION SOCIALE
Planning Branch, TBS, and CCAC, 1978
Bilingual, 6 x 9, saddlestitch

GUIDE ON THE ESTABLISHING OF NEW AGENCIES**
GUIDE POUR LA CREATION DE NOUVEAUX ORGANISMES
Treasury Board of Canada, 1980, under revision
Bilingual, 8½ x 11, saddlestitch
Organizational Policy, TBS (593-7631, ext. 294)

GUIDE ON THE PROGRAM EVALUATION FUNCTION
GUIDE SUR LA FONCTION DE L'EVALUATION DE PROGRAMME
Program Evaluation Branch, OCG, 1981
Bilingual, 6 x 9, thermobound

GUIDE TO ACCIDENT INVESTIGATION**
GUIDE DES ENQUETES SUR LES ACCIDENTS
Personnel Policy Branch, TBS, 1978
Bilingual, 7 x 10, saddlestitch
Occupational Health & Safety Group, TBS (593-7783, ext. 272)

GUIDE TO THE POLICY AND EXPENDITURE MANAGEMENT SYSTEM
GUIDE DU SYSTEME DE GESTION DES POLITIQUES ET DES DEPENSES
President of the Treasury Board, 1980
Bilingual, 8½ x 11, saddlestitch

INDEX OF FEDERAL INFORMATION BANKS*
INDEX DES BANQUES FEDERALES DE DONNEES
Treasury Board of Canada, annual from 1978, last edition 1981
Bilingual, 8½ x 11, thermobound

INDEX TO ADJUDICATION DECISIONS*
INDEX DES DECISIONS ARBITRALES
Treasury Board Secretariat, 1977 and updates
Separate language editions, 8½ x 11, 3-ring binder

IT'S YOUR RIGHT
C'EST VOTRE DROIT
Treasury Board of Canada, 1978
Bilingual, 3 x 9, folder

LIBRARY GUIDE
GUIDE DE LA BIBLIOTHEQUE
Treasury Board of Canada and Finance, 1979
Bilingual, 6 x 9, saddlestitch

LEXICON OF TERMS AND DEFINITIONS RELATING TO PERSONNEL**
LEXIQUE DES TERMES ET DES DEFINITIONS AFFERENTS AU PERSONNEL
Treasury Board of Canada and Public Service Commission, 1981
Bilingual, 8½ x 11, thermobound
Administrative Systems Section, TBS (593-7631, ext. 220)

MANAGEMENT CLASSIFICATION PLAN*
METHODE DE CLASSIFICATION DE GESTION
Treasury Board of Canada, 1980
Separate language editions, 8½ x 11, two volumes, 3-ring binders
Purchase order of $30 and pick-up required

MERIT AWARD PROGRAM HANDBOOK*
MANUEL DU PROGRAMME DES PRIMES AU MERITE
Incentive Awards Canada, TBS, annual from 1976-77
Bilingual, 8½ x 11, saddlestitch

OFFICIAL LANGUAGES IN THE PUBLIC SERVICE OF CANADA, A STATEMENT OF SELECTIVE POLICY CHANGES**
LES LANGUES OFFICIELLES DANS LA FONCTION PUBLIQUE DU CANADA, ENONCE DE CERTAINES MODIFICATIONS DE POLITIQUES
Treasury Board Secretariat and Public Service Commission, 1981
Bilingual, 8½ x 11, cerlox
Official Languages Documentation and Reference Centre, TBS, (593-6921, ext. 244)

ORGANIZATION OF THE GOVERNMENT OF CANADA - CHART
L'ADMINISTRATION FEDERALE DU CANADA - ORGANIGRAMME
Treasury Board Secretariat, 1981
Bilingual, 36" x 20" fold-up sheet

PARTICIPATION OF THE HANDICAPPED IN THE FEDERAL PUBLIC SERVICE - FIRST REPORT
PARTICIPATION DES HANDICAPES A LA FONCTION PUBLIQUE FEDERALE - PREMIER RAPPORT
Personnel Policy Branch, TBS, 1981
Bilingual, 8½ x 11, cerlox

PAY ADMINISTRATION MANUAL (SUPPLEMENT TO CHAPTER 510 OF PMM)*
GUIDE D'ADMINISTRATION DE LA PAYE (SUPPLEMENT - CHAPITRE 510 DU MGP)
Personnel Policy Branch, TBS, 1979
Bilingual, 8½ x 11, 3-ring binder

PERFORMANCE MEASUREMENT: A REPORT TO THE HOUSE OF COMMONS BY THE PRESIDENT OF THE TREASURY BOARD
MESURE DE LA PERFORMANCE: RAPPORT PRESENTE A LA CHAMBRE DES COMMUNES PAR LE PRESIDENT DU CONSEIL DU TRESOR
President of Treasury Board, 1977 and 1979
Bilingual, 8½ x 11, thermobound

PREPARING YOUR OWN POSITION DESCRIPTION
COMMENT REDIGER VOTRE PROPRE DESCRIPTION DE POSTE
Treasury Board of Canada, 1980
Bilingual, 8½ x 11, saddlestitch

PROCEDURES FOR MAKING SUBMISSIONS TO TREASURY BOARD AND THE GOVERNOR IN COUNCIL**
GUIDE POUR L'ETABLISSEMENT DES PRESENTATIONS A FAIRE AU CONSEIL DU TRESOR ET AU GOUVERNEUR EN CONSEIL
Treasury Board Secretariat, 1977 and updates (former edition out of print; new edition in preparation)
Bilingual, 8½ x 11, 3-ring binder
Publishing Section, Communications, TBS (995-6141)

PROGRAM EVALUATION - AN INTRODUCTION
L'EVALUATION DES PROGRAMMES - EXAMEN DE LA QUESTION
Program Evaluation Branch, OCG, 1981
Bilingual, 6 x 9, cerlox

PROGRAM FORECAST AND ESTIMATES MANUAL**
MANUEL DES PREVISIONS DE PROGRAMME ET DU BUDGET DES DEPENSES
Program Branch, TBS, 1975
Bilingual, 8½ x 11, 3-ring binder
Estimates Division, TBS, (992-9917)

PROGRAM PERFORMANCE MEASUREMENT 1979
LA MESURE DE LA PERFORMANCE DES PROGRAMMES 1979
President of the Treasury Board of Canada, 1979
Bilingual, 8½ x 11, thermobound

REPORT ON EDUCATION AND TRAINING**
RAPPORT SUR L'EDUCATION ET LE PERFECTIONNEMENT
Personnel Policy Branch, TBS, annual from 1971-72 to 1979-80
Bilingual, 8½ x 11, sidestitch
Human Resources Group, TBS, (593-7783, ext. 228)

REPORT TO THE PRESIDENT OF THE TREASURY BOARD ON THE OPERATION OF PART IV OF THE CANADIAN HUMAN RIGHTS ACT*
RAPPORT DU PRESIDENT DU CONSEIL DU TRESOR SUR LA MISE EN APPLICATION DE LA PARTIE IV DE LA LOI CANADIENNE SUR LES DROITS DE LA PERSONNE
Treasury Board of Canada, 1980
Bilingual, 8½ x 11, saddlestitch

REVIEW OF EDP AND TELECOMMUNICATIONS IN THE GOVERNMENT OF CANADA
REVUE DE L'INFORMATIQUE ET DES TELECOMMUNICATIONS AU GOUVERNEMENT DU CANADA
Administrative Policy Branch, TBS, 1980
Bilingual, 8½ x 11, saddlestitch

SAFETY GUIDE FOR FIELD OPERATIONS**
GUIDE DE SECURITE POUR LES OPERATIONS SUR LE TERRAIN
Personnel Policy Branch, TBS, 1978
Bilingual, 8½ x 11, saddlestitch
Occupational Health and Safety Group (593-7783, ext. 272)

SAFETY GUIDE FOR LABORATORY OPERATIONS**
GUIDE DE SECURITE POUR LES OPERATIONS DE LABORATOIRE
Personnel Policy Branch, TBS, 1978
Bilingual, 8½ x 11, saddlestitch
Occupational Health and Safety Group (593-7783, ext. 272)

SAFETY GUIDE FOR OPERATIONS OVER ICE**
GUIDE DE SECURITE POUR LES OPERATIONS SUR GLACE
Personnel Policy Branch, TBS, 1978
Bilingual, 8½ x 11, saddlestitch
Occupational Health and Safety Group (593-7783, ext. 272)

SECRETARIES IN THE PUBLIC SERVICE - A STUDY ON THEIR EMPLOYMENT UTILIZATION AND CAREER PROGRESSION
LES SECRETAIRES DANS LA FONCTION PUBLIQUE - UNE ETUDE DE LEUR UTILISATION ET DE LEUR PROGRESSION DE CARRIERE
Personnel Policy Branch, TBS, 1976
Bilingual, 8½ x 11, sidestitch

SENIOR EXECUTIVE REVIEW, 1979-1980
EXAMEN DU PERSONNEL DE HAUTE DIRECTION, 1979-1980
Personnel Policy Branch, TBS, 1981
Bilingual, 8½ x 11, saddlestitch

SICK LEAVE IN THE PUBLIC SERVICE OF CANADA
LE CONGE DE MALADIE DANS LA FONCTION PUBLIQUE DU CANADA
Treasury Board Secretariat, 1977
Bilingual, 4 x 8, saddlestitch, folder

SPECIFICATIONS FOR DEPARTMENTAL SYSTEMS IN THE GOVERNMENT OF CANADA**
SPECIFICATIONS POUR LES SYSTEMES DES MINISTERES DU GOUVERNEMENT DU CANADA
Policy Development Branch, OCG, 1981
Separate language editions, 3-ring binder
Policy Development Section, OCG, (995-3655)

THE NEW MANAGEMENT CATEGORY - WHAT IT MEANS TO YOU*
LA NOUVELLE CATEGORIE DE LA GESTION - SA SIGNIFICATION POUR VOUS
Treasury Board of Canada and Public Service Commission, 1980
Bilingual, 6 x 9, saddlestitch
Purchase order and pick-up required

YOUR RETIREMENT BENEFITS**
VOS PRESTATIONS DE RETRAITE
Treasury Board Secretariat, 1976
Bilingual, 8½ x 11, thermobound
Pensions Group, TBS (593-7783, ext. 283)
This edition is out-of-stock, new edition in preparation

YOUR SUPERANNUATION PLAN*

VOTRE REGIME DE PENSION

Personnel Policy Branch, TBS, 1979

Bilingual, 6 x 9, saddlestitch

PART II: PUBLICATIONS SOLD AT THE PUBLISHING CENTRE, SUPPLY AND SERVICES CANADA (TEL. 994-3475)

ADMINISTRATIVE POLICY MANUAL
MANUEL DE LA POLITIQUE ADMINISTRATIVE
Administrative Policy Branch, TBS, 1978
Bilingual, 8½ x 11, 3-ring binders, BT52-4, about $2.00 per chapter

Individual chapters may be purchased directly from SSC Publishing Centre (994-3475) or from the Printing Bureau in Hull (997-2560). For amendments requests are made through departmental contact, usually the Director of Administration. For all Treasury Board of Canada and Finance employees: S. Cole, 995-2855

BENEFIT-COST ANALYSIS GUIDE
GUIDE DE L'ANALYSE AVANTAGES-COUTS
Administrative Policy Branch, TBS, 1976
Bilingual, 8½ x 11, thermobound, BT35-2, $7.95

CLASSIFICATION AND SELECTION STANDARDS
NORMES DE CLASSIFICATION ET DE SELECTION
Treasury Board of Canada
Bilingual, 8½ x 11, sidestitch, approximately $10.00

ESTIMATES FOR THE FISCAL YEAR 19.... (BLUE BOOK)
BUDGET DES DEPENSES POUR L'ANNEE FINANCIERE 19... (LIVRE BLEU)
Program Branch, TBS
Bilingual, 8½ x 11, sewn and thermobound, BT31-2, $6 and upwards according to year

GUIDE ON FINANCIAL ADMINISTRATION FOR DEPARTMENTS AND AGENCIES IN THE GOVERNMENT OF CANADA
GUIDE D'ADMINISTRATION FINANCIERE POUR LES MINISTERES ET ORGANISMES DU GOUVERNEMENT DU CANADA
Policy Development Branch, OCG, 1979
Separate language editions, 8½ x 11, 3-ring binder, BT32-5, $36.00,
Purchase orders must be addressed to Publishing Centre at SSC in Hull.
For periodic amendments, ask your departmental representative. At Treasury Board, G. Régimbald, 995-0092.

JOB DESCRIPTION GUIDE
COMMENT DECRIRE UN EMPLOI
Treasury Board Secretariat, 1974
Bilingual, 8 x 8, thermobound, BT48-1, $2.00

HANDBOOK OF OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY
MANUEL DE L'HYGIENE ET DE LA SECURITE PROFESSIONNELLES
Personnel Policy Branch, TBS, 1978
Separate language editions, 4½ x 6½, thermobound, BT45-3, $5.25

OPERATIONAL PERFORMANCE MEASUREMENT: VOL. 1: A MANAGERIAL OVERVIEW
MESURE DE LA PERFORMANCE DES OPERATIONS: VOL. 1: SYNTHESE A L'INTENTION DE LA DIRECTION
Treasury Board Secretariat, 1974
Bilingual, 8½ x 11, cerlox, BT35-1 $4.50

(VOL. 2: TECHNICAL MANUAL is no longer available)

ORGANIZATION OF THE GOVERNMENT OF CANADA, 1980
L'ADMINISTRATION FEDERALE DU CANADA, 1980
Communications Division, TBS, 1980
Separate language editions, 6 x 9, thermobound, annual from 1958, $19.50, BT1-2. 1980 edition not available.

PERSONNEL MANAGEMENT MANUAL (PMM)
MANUEL DE GESTION DU PERSONNEL (MGP)
Personnel Policy Branch, TBS, 1975
Bilingual, 8½ x 11, 3-ring binder, four volumes, BT32-7, $35, plus annual fee of $25 for updating

SUPPLEMENTARY ESTIMATES FOR 19..
BUDGET SUPPLEMENTAIRE POUR L'ANNEE 19..
Program Branch, TBS, 19..
Bilingual, 8½ x 11, sewn and thermobound, BT31-2, annual $.....

ADMINISTRATIVE POLICY MANUAL

TABLE OF CONTENTS

Real Property

110	Real property - general
112	Real property - acquisition
115	Real property - use
118	Real property - disposal
120	Office accommodation
125	Living accommodation
128	Living accommodation charges
130	Food facilities
140	Management of major projects
141	Leaders of major projects
145	Management of projects - aide-mémoire
148	Cost control of projects
150	(reserved)
170	Parking charges
199.1	Energy conservation

Materiel

210	Materiel management
211	Materiel effectiveness
216	Materiel utilization
218	Materiel security
224	Storage of materiel
225	Materiel disposal
226	Materiel custody
230	Motor vehicles
235	Office equipment and supplies
240	Office furniture and furnishings
260	Clothing
265	Tools
299.1	Transportation of materiel

Services

305	Procurement review
310	Contracting
312	Contracting for services
314	Science and technology - contracting-out
315	Consulting and professional services

MANUEL DE LA POLITIQUE ADMINISTRATIVE

TABLE DES MATIERES

Biens immobiliers

110	Biens immobiliers - généralités
112	Biens immobiliers - acquisition
115	Biens immobiliers - utilisation
118	Biens immobiliers - aliénation
120	Locaux à bureaux
125	Logement
128	Charges des logements
130	Installations de restauration
140	Gestion des grands projets
141	Chefs de grands projets
145	Gestion des projets - aide-mémoir
148	Contrôle des coûts des projets
150	(réservé)
170	Frais de stationnement
199.1	Conservation de l'énergie

Matériel

210	Gestion du matériel
211	Efficacité du matériel
216	Utilisation du matériel
218	Sécurité du matériel
224	Emmagasinage du matériel
225	Aliénation du matériel
226	Soin du matériel
230	Vehicules automobiles
235	Matériel et fournitures de bureau
240	Mobilier et ameublement de bureau
260	Habillement
265	Outils
299.1	Transport du matériel

Services

305	Examen des acquisitions
310	Marchés
312	Marchés de services
314	Science et technologie - sous-traitance
315	Services de consultants et de professionnels

316	(reserved)	316	(réservé)
317	Temporary help services	317	Services de travail temporaire
320	Risk management	320	Gestion des risques
325	Ex gratia payments - delegation of authority	325	Paiements à titre gracieux - délégation des pouvoirs
328	Charitable campaigns	328	Campagnes de charité
330	Photographic services	330	Services de photographie
335	Publishing	335	Edition
340	Sea and air operations support	340	Soutien aux opérations maritimes et aériennes
350	Membership fees	350	Cotisations
355	Conferences and conference centres	355	Conférences et centres de conférences
360	Hospitality	360	Accueil
365	Incentive Award Plan	365	Régime des primes d'encouragement
370	Travel	370	Voyages
371	Taxis	371	Taxis
375	Relocation	375	Réinstallation
390	(reserved)	390	(réservé)
395	Expositions Centre	395	Centre des expositions
399.1	Metric screening service	399.1	Service de vérification métrique
399.2	(reserved)	399.2	(réservé)
399.3	Commercial practices of government organizations	399.3	Pratiques commerciales des organismes gouvernementaux
Information management		Gestion de l'information	
410	Information banks: desing, collection and storage	410	Banques de données: conception, collecte et stockage
415	Disclosure and use of personal information	415	Divulgation et utilisation des renseignements personnels
420	Access to personal information	420	Consultation des renseignements personnels
425	Information banks: inventory and approval	425	Banques de données: répertoire et approbation
430	(reserved)	430	(réservé)
435	Telecommunications administration	435	Administration des télécommunications
436	Telecommunications administrative practices	436	Pratiques administratives de télécommunications
440	Electronic data processing	440	Informatique
448	Typing and word processing	448	Dactylographie et traitement des mots
460	Records management	460	Gestion des documents
465	Forms management	465	Gestion des formules
470	Federal Identity Program	470	Programme de symbolisation fédérale
477	Special events	477	Evénements spéciaux
485	Management of government advertising	485	Gestion de la publicité gouvernementale
490	Socio-economic impact analysis	490	Analyse de l'impact socio-économique
499.1	Public access to public records	499.1	Consultation des documents publics par le grand public

Circulars in force on December 1, 1981

Circulaires en vigueur le 1er décembre 1981

Subject	Circular/ Circulaire	Responsibility/ Responsabilité	Objet
Claims for loss of services	1950-11	ADMIN	Réclamations pour perte de services
Christmas cards	1957-23	ADMIN	Cartes de Noël
Registered mail	1958-5	ADMIN	Courrier recommandé
Aerial photography	1958-12	ADMIN	Photographies aériennes
Sale of personal property abroad	1958-14	PERS	Vente d'effets personnels hors du Canada
Electric outlets for vehicles	1960-11	ADMIN	Prises de courant pour les véhicules
Unsatisfied judgement fund	1960-22	ADMIN	Caisse pour les jugements non respectés
Value declarations – shipments out	1961-22	ADMIN	Déclarations de valeur – expéditions
Value declarations – shipments in	1961-34	ADMIN	Déclarations de valeur – arrivages
Eating facilities – public bldgs.	1963-33	ADMIN	Services de restauration – édifices publics
Minister's staff – cash for leave	1963-34	PERS	Personnel du ministre – rémunération pour congé
Index of photos	1963-47	ADMIN	Répertoire des photographies
Equipment/supplies – Minister's Office	1963-82	ADMIN	Matériel/fournitures – bureau du ministre
Typing and transcribing	MI/RA-1-64	ADMIN	Services de sténographie
Materiel management	MI/RA-1-65	ADMIN	Gestion du matériel
Photographs of officials	1965-16	ADMIN	Photographies des fonctionnaires
Bilingual pay differential – ST group	1967-6	LANG	Prime de bilinguisme – groupe ST
Security classification of doc.	1967-15	PERS	Sécurité des documents du personnel
Records management	IB/BI 1968-2	ADMIN	Gestion des documents
Forms management	IB/BI 1968-3	ADMIN	Gestion des formules
Personnel records	MI/RA-3-68	ADMIN	Documents relatifs au personnel
Office equipment	MI/RA-4-68	ADMIN	Matériel de bureau
Fire engineering standards	1968-36	ADMIN	Normes techniques – incendies
Exclusions – pay as per agreements	1969-1	PERS	Empl. exclus – rémunération selon conventions
Control of staff relations docs.	1969-38	PERS	Contrôle des documents relations empl.-empl.
Exclusions – lump sum payments	1969-40	PERS	Exclusions – paiements forfaitaires
Casuals – TCE after 6 months	1969-56	PERS	Occasionnels – DCE après 6 mois
Vote structure and allotment control	1969-94	PROG	Structure des crédits et contrôle des affectations
Suspension – pay after rescission	1969-141	PERS	Suspension – rémunération après révocation
Seasonal employees – acting pay	1969-173	PERS	Employés saisonniers – paye intérim.
Minister staff – pay submissions	1969-195	PERS	Personnel du ministre – taux de rémunération
Pay cheques – emergency issue	1969-198	PERS	Chèques de paye – avances
Retro pay – recalculations	1969-200	PERS	Paye rétroactive – nouveau calcul
Retro Regs – application to categs.	1970-4	PERS	Règlement sur la rétroactivité – application aux catég.
Casual pay – on current basis	1970-10	PERS	Paye temporaire – taux courant
Summer student employment	1970-26	PERS	Emploi d'été pour étudiants
Personnel records	1970-33	ADMIN	Documents relatifs au personnel
Tuition fees – taxable	1970-38	PERS	Frais de scolarité – imposable
Dues checkoff – PIPS reporting	1970-43	PERS	Retenue des cotisations – listes à l'IPSP
Dues checkoff – PIPS – amendment	1970-47	PERS	Retenue des cotisations – IPSP – modification
Red circling – increases, later pay	1970-52	PERS	Poste bloqué – hausses au mérite
Lump sum pay for M&C exclusions	1970-53	PERS	Paiement global – exclus G en C
HP exclusions – TCE amendments	1970-54	PERS	Groupe GH et FM exclus – DCE modification
Casual exclusions – 1969-56 applies	1970-56	PERS	Occasionnels exclus – 1969-56 application
Conference centre (Ottawa)	1970-76	ADMIN	Centre de conférences (Ottawa)
Security – "Restricted" application	1970-109	PERS	Sécurité – application "diffusion restreinte"
Manpower allocation and control	1970-131	PROG	Attribution et régie des effectifs
Manpower allocation and control	1971-46	PROG	Attribution et régie des effectifs
Part-time exclusions – increments	1971-52	PERS	Employés à temps partiel exclus – augmentations
Fees – contracts with individuals	1971-64	ADMIN	Honoraires – marchés avec individus
Premium pay interpretation	1971-96	PERS	Salaire majoré – interprétation
Conference centre (Nat. Arts Centre)	1971-101	ADMIN	Centre des conférences (Centre national des Arts)
Salary overpayment – recovery	1971-107	PERS	Salaire trop-perçu – recouvrement
Arbitral awards – exclusions	1971-110	PERS	Décisions arbitrales – exclusions
Lump sum payments for M&C exclusions	1971-150	PERS	Paiement global à pers. G&C exclus
Fees – contracts with individuals	1971-168	ADMIN	Honoraires – marchés avec individus
Bilingual pay differential – ST group	1971-178	LANG	Prime de bilinguisme – groupe ST
Compend 1 – TCE – lower level exclus.	1971-188	PERS	Précis 1 – DCE pour niveau inférieur
Compend 2 – TCE – upper level exclus.	1971-189	PERS	Précis 2 – DCE pour niveau supérieur
Conference facilities (Ottawa/Hull)	1971-213	ADMIN	Salles de conférences (Ottawa/Hull)
Tools	1972-93	ADMIN	Outils
Summer student offer of pay	1972-102	PERS	Proposition de rémunération – emploi d'été
Retro. Regs – post-employment	1972-124	PERS	Règlement sur la rétroactivité – après fin emploi
Educational allowances – children	1972-134	LANG	Indemnités scolaires – enfants
Provision of services within PS	1973-44	ADMIN	Prestation de services par la FP
PSTCE Regs – amendments	1973-68	PERS	Régl. DCEFP – modification
Summer tech. officer expenses	1973-82	PERS	Agents techn. occas. – frais
GinC appointees – compensation	1973-112	PERS	Nom. par G en C. – rétribution non salariale
Summer students – pay calc.	1973-114	PERS	Empl. été étudiants – calcul de la paye
Lang. training – outside working hours	1974-91	LANG	Formation ling. – hors heures de travail
Text processing	1974-95	ADMIN	Composition programmée
Conference facilities (Ottawa/Hull)	1974-136	ADMIN	Salles de conférences (Ottawa/Hull)
Part-time exclusions – severance pay	1974-184	PERS	Empl. temps part. excl. – indemnité de départ
Parking	1974-185	ADMIN	Stationnement
Parking – implementation	1974-236	ADMIN	Stationnement – mise en oeuvre
Pay on appointment – above minimum	1975-3	PERS	Paye lors de la nomination – au-dessus minimum
Lang. training – departmental programs	1975-30	LANG	Formation linguistique – programmes ministériels
Personnel Application Centre	1975-62	PERS	Centre de demande de personnel
GinC appointees – amendment to TCE	1975-67	PERS	Nominations G en C – modification de DCE
Assistant Deputy Minister – titles	1976-23	PERS	Sous-ministre adjoint – titres
Performance measurement	1976-25	FIN	Mesure de la performance
Capital budgets – Crown corporations	1976-38	PROG	Budgets d'investissement – corporat. de la Couronne
Guide on EDP – amendments	1977-15	ADMIN	Guide de l'informatique – modifications
Cost of language programs	1977-19	LANG	Coûts – programmes de langue
Financial staff development	1977-21	FIN	Perfectionnement du personnel financier
Membership fees	1977-31	ADMIN	Cotisations
Lang. training – use of PSC facilities	1977-32	LANG	Formation ling. – utilisation des ressources CFP

Parking amendments	1977-33	ADMIN	Stationnement modifications
Pay administration	1977-37	PERS	Administration de la paye
Lang. training contracts	1977-43	LANG	Contrats pour cours de formation ling.
Reciprocal taxation with provinces	1977-45	PDB	Réciprocité fiscale avec les provinces
Official languages policies revised	1977-46	LANG	Politiques langues officielles – révisions
Program evaluation	1977-47	EVAL	Évaluation des programmes
Membership fees interpretation	1977-51	ADMIN	Cotisations – interprétation
Conferences	1977-53	ADMIN	Conférences
Official languages policies amendments	1977-60	LANG	Politiques des langues officielles modifications
Rotational foreign services	1978-2	LANG	Services de permutants à l'étranger
Construction of pipelines	1978-14	PROG	Construction des pipelines
Minister's vehicle	1978-16	ADMIN	Véhicules des ministres
Official languages policies amendments	1978-20	LANG	Politiques des langues officielles modifications
Pension cheques ensuring on time	1978-23	PERS	Chèques de pension livraison à temps
Workmen's Compensation Quebec	1978-24	PERS	Indemnisation des accidents Québec
Guide on EDP amendments	1978-25	ADMIN	Guide de l'informatique modifications
Job descript. – not by consultants	1978-30	PERS	Descrip. de poste non par conseils
Lang. training plans	1978-31	LANG	Formation ling. plans
Audit of official languages	1978-32	LANG	Vérification langues officielles
Accommodation restraint	1978-33	PROG	Locaux à bureaux restrictions
Capital projects approval	1978-46	PROG	Projets d'investissement approbation
Parking amendments	1978-55	ADMIN	Stationnement modifications
Privacy Commissioner's right of access	1979-14	ADMIN	Accès du Comm. à la protection de la vie privée
Quebec auto insurance	1979-16	ADMIN	Assurance automobile du Québec
Official languages policies amendments	1979-18	LANG	Politiques des langues officielles modifications
Official lang. implementation 1979	1979-21	LANG	Langues officielles mise en oeuvre 1979
Contracts for services of individuals	1979-26	ADMIN	Marchés pour les services de particuliers
Workmen's Compensation Québec	1979-29	PERS	Indemnisation des accidents Québec
Pay administration	1979-35	PERS	Administration de la paye
Accounts payable at year end	1979-41	FIN	Comptes à payer fin de l'année
Bilingual bonus	1980-1	LANG	Prime au bilinguisme
Coord. of audit activities	1980-3	PDB	Coord. des activités vérification
Relocation amendments	1980-5	ADMIN	Réinstallation modifications
Bilingual bonus	1980-12	LANG	Prime au bilinguisme
Major projects progress reporting	1980-24	ADMIN	Grands projets , rapports d'avancement
Parking amendments	1980-25	ADMIN	Stationnement modifications
Contingent liabilities	1980-28	PDB	Passif éventuel
Official languages policies amendments	1980-29	LANG	Politiques langues officielles modifications
EDP make/buy	1980-33	ADMIN	Informatique/faire ou faire faire
Control of service contracts	1980-34	ADMIN	Contrôle des marchés de services
Govt contract regs. interpretations	1980-39	ADMIN	Marchés de l'État interprétations
Contingent Liabilities amendment	1980-41	PDB	Passif éventuel modification
De-regulation of admin. policies	1980-42	ADMIN	Déréglementation des politiques administratives
Financing Crown corps	1980-46	PDB	Fin. sociétés de la Couronne
Valuation of recorded assets	1980-47	PDB	Évaluation de l'actif comptabilisé
Official lang. implementation	1980-49	LANG	Langues officielles modifications
Acceptable bonding companies	1980-50	ADMIN	Compagnies de cautionnement reconnues
Transf. between budg. approp.	1980-51	PROG	Transfert d'un crédit à un autre
Expenditure coding	1980-53	PDB	Objets de dépense codage
TBAC on asbestos control	1981-1	ADMIN	CCCT sur contrôle de l'amiante
Employer/Employee rel. in pers. serv. contracts	1981-3	ADMIN	Relations employeur/employé marchés de serv. pers.
Audit activity planning	1981-6	PDB	Activités de vérification planification
Relocation policy amendments	1981-7	ADMIN	Politique de réinstallation modifications
FAA schedules	1981-9	PDB	Annexes de la LAF
Office furniture dedicated funds	1981-10	ADMIN	Mobilier de bureau fonds consacrés
1st class air travel	1981-11	ADMIN	Voyages par avion 1ère classe
Circulars in force	1981-12	COM	Circulaires en vigueur
Objects of expenditures Amend.	1981-13	PDB	Articles de dépenses modification
Asbestos Control Program	1981-14	ADMIN	Programme de contrôle de l'amiante
Public officer's guarantee account	1981-15	ADBR	Compte de garantie des fonctionnaires publics
Office accommodation control standard-amend.	1981-19	ADMIN	Norme de contrôle des locaux à bureaux-mod.
Parking Policy amendments to charging rates	1981-23	ADMIN	Politique sur le stationnement mod. des frais
Home-sale assistance plan	1981-24	ADMIN	Plan d'aide pour la vente de maisons
Guide on the program evaluation function	1981-25	EVAL	Guide sur la fonction de l'évaluation de programme
Cost control of projects	1981-26	ADMIN	Contrôle du coût des projects
Pay administration policy during labour disruption	1981-27	PERS	Politique d'administration de la paye en cas de perturbation de travail
Use of bid depositories for building construction projects	1981-28	ADMIN	Recours aux bureaux de dépôts de soumissions pour les projets de construction d'immeubles
Official Languages Selective policy changes	1981-29	LANG	Les langues officielles énoncé de certaines modifications de politiques
Official languages policies management category	1981-30	LANG	Langues officielles Catégorie de la gestion
Personnel data systems in the PS	1981-31	PERS	Système de données dans la FP
Federal identity program	1981-33	ADMIN	Programme de symbolisation fédérale
Contracts for the services of individuals reports	1981-35	ADMIN	Marchés concernant les services de particuliers rapports
IFSAC annual report	1981-36	PDB	Rapport annuel du CCISF
Amend. no. 5 to TB-PSC circular 1977-46-OL in the PS	1981-37	LANG	Mod. nº 5 à la circulaire CT-CGP 1977-46 les LO dans la FP
Acceptable bonding companies	1981-38	ADMIN	Compagnies de cautionnement reconnues
Master list of objects of expenditures amend.	1981-39	PDB	Liste-type d'articles de dépenses mod.
Deletion of certain reporting requirements	1981-40	ADMIN	Révocation de certaines exigences de rapports
Professional services contract	1981-40	ADMIN	Marchés de services de professionnels
Repayment of receipts regulations	1981-42	PDB	Réglement sur les remboursements des dettes

Circulars cancelled since April 1, 1981

MI/RA 6-65

Circulars superseded since April 1, 1981

1959-6	APM/MPA chap. 120
1977-28	APM/MPA chap. 120
1978-22	APM/MPA chap. 120
1975-26	APM/MPA chap. 128
1976-21	APM/MPA chap. 128
1976-46	APM/MPA chap. 128
1977-5	APM/MPA chap. 128
1977-59	APM/MPA chap. 128
1978-47	APM/MPA chap. 128
1979-37	APM/MPA chap. 128
1981-21	APM/MPA chap. 128
1981-20	APM/MPA chap. 120
1981-22	APM/MPA chap. 477
1981-18	1981-38

Abbreviations

ADMIN	–	Administrative Policy Branch (TBS)
LANG	–	Official Languages Branch (TBS)
PERS	–	Personnel Policy Branch (TBS)
PROG	–	Program Branch (TBS)
ADBR	–	Administration Branch (TBC)
COM	–	Communications Division (TBS)
EVAL	–	Program Evalaution Branch (OCG)
PDB	–	Policy Development Branch (OCG)

Circulaires annulées depuis le 1er avril 1981

Circulaires remplacées depuis le 1er avril 1981

1959-4	APM/MPA chap. 125
1960-18	APM/MPA chap. 125
1966-6	APM/MPA chap. 125
1966-51	APM/MPA chap. 125
1969-209	APM/MPA chap. 125
1981-32	APM/MPA chap. 125
1977-1	APM/MPA chap. 435
1978-6	APM/MPA chap. 436
1978-13	APM/MPA chap. 436
1978-51	APM/MPA chap. 436
1980-21	APM/MPA chap. 436
1980-54	APM/MPA chap. 328
1981-17	APM/MPA chap. 370 app. C
1981-34	APM/MPA chap. 370 app. C
1981-16	FAG/GAF amendment no. 8

Abréviations

ADMIN	–	Direction de la politique administrative (SCT)
LANG	–	Direction des langues officielles (SCT)
PERS	–	Direction de la politique du personnel (SCT)
PROG	–	Direction des programmes (SCT)
ADBR	–	Direction de l'administration
COM	–	Division des communications (SCT)
EVAL	–	Direction de l'évaluation des programmes (BCG)
PDB	–	Direction de l'élaboration des politiques (BCG)

Conseil du Trésor du Canada
Treasury Board of Canada

LISTE DES PUBLICATIONS

Canada

LISTE DES
PUBLICATIONS

Division des communications
Février 1982

INTRODUCTION

La présente liste de publications constitue un répertoire à jour des documents et circulaires qui ont été publiés par le Conseil du Trésor du Canada et qui sont toujours en usage. Elle a été dressée par la Division des communications en collaboration avec le Centre de distribution du Conseil du Trésor du Canada.

Cette liste est divisée en trois parties. La première partie renferme les publications que l'on peut généralement obtenir auprès du Centre de distribution du Conseil du Trésor du Canada, Ottawa (Ontario), K1A 0R5 (numéro 613-995-2855). Certaines de ces publications, marquées d'un astérisque, sont assujetties à une restriction et ne peuvent être distribuées qu'avec la permission de l'auteur. Dans ces cas, le Centre de distribution fera les démarches nécessaires pour obtenir la permission de l'auteur. Les deux astérisques signifient que les stocks de la publication sont gardés par l'auteur; vous pouvez le rejoindre au numéro donné à la fin de la description du document. En règle générale, les publications sont limitées à un exemplaire par personne.

La deuxième partie comprend les publications qui sont en vente au Centre d'édition du gouvernement du Canada, Approvisionnements et Services Canada, Hull (Québec), K1A 0S9 (numéro 994-3475). Elle fournit les renseignements nécessaires à l'achat des publications, y compris leur prix (sujet à changement sans avis), ainsi qu'à l'obtention des modifications dans le cas de certains manuels.

Enfin, la troisième partie présente les titres des divers chapitres du Manuel de la politique administrative du Conseil du Trésor qui, pour la plupart, remplacent des directives périmées, ainsi qu'une liste des circulaires en vigueur le 1er décembre 1981.

Nous avons ajouté une note lorsque les stocks de certaines publications sont temporairement épuisés.

PARTIE 1: PUBLICATIONS GENERALEMENT DISPONIBLES AU CENTRE DE DISTRIBUTION DU SECRETARIAT DU CONSEIL DU TRESOR (NUMERO 995-2855)

BUDGET DES DEPENSES, PARTIE 1, PLAN DE DEPENSES DU GOUVERNEMENT
ESTIMATES, PART 1, THE GOVERNMENT EXPENDITURE PLAN
Direction des programmes, SCT, 1981-1982
Bilingue, 8 x 10, encollé

C'EST VOTRE DROIT
IT'S YOUR RIGHT
Conseil du Trésor du Canada, 1978
Bilingue, 3 x 9, dépliant

COMMENT REDIGER VOTRE PROPRE DESCRIPTION DE POSTE
PREPARING YOUR OWN POSITION DESCRIPTION
Conseil du Trésor du Canada, 1980
Bilingue, 8½ x 11, piqûre à cheval

COMMUNIQUE: LE SERVICE AU PUBLIC
COMMUNIQUE: SERVICE TO THE PUBLIC
Secrétariat du Conseil du Trésor, 1978
Bilingue, 3½ x 9, dépliant

DEPENDANCE A L'EGARD DE L'ALCOOL ET RENDEMENT AU TRAVAIL*
ALCOHOL DEPENDENCE AND WORK PERFORMANCE
Direction de la politique du personnel, SCT, 1979
Bilingue, 4 x 8, piqûre à cheval

* Stocks sous le contrôle de l'auteur
** Stocks de l'auteur

DIRECTIVE SUR LE SERVICE EXTERIEUR
FOREIGN SERVICE DIRECTIVE
Direction de la politique administrative, SCT, 1975 et mises à jour
Bilingue, 8½ x 11, piqûre à plat

ETUDE DE CAS: REGLEMENTATION SUR L'HYGIENE PROFESSIONNELLE DESTINEE A LIMITER LE RAYONNEMENT DANS LES MINES D'URANIUM
CASE STUDY: OCCUPATIONAL HEALTH REGULATIONS LIMITING RADIATION IN URANIUM MINES
Direction des programmes, SCT, et CCC, 1980
Bilingue, 6 x 9, piqûre à cheval

ETUDE DE CAS: REGLEMENT SUR LE VERRE DE SECURITE AUX TERMES DE LA LOI SUR LES PRODUITS DANGEREUX
CASE STUDY: SAFETY GLASS REGULATIONS UNDER THE HAZARDOUS PRODUCTS ACT
Direction de la politique administrative, SCT, et Direction de l'évaluation et de la recherche en consommation, CCC, 1980
Bilingue, 6 x 9, piqûre à cheval

ETUDE DES EXIGENCES D'ETIQUETAGE DE LA CONSOMMATION D'ENERGIE PAR LES REFRIGERATEURS
CASE STUDY: ENERGY CONSUMPTION LABELLING REQUIREMENTS FOR REFRIGERATORS
Direction de la coordination de la politique, CCC, et SCT, 1979
Bilingue, 6 x 9, piqûre à cheval

ETUDE DU REGLEMENT ET DES DIRECTIVES SUR LES EFFLUENTS DES RAFFINERIES DE PETROLE ETABLIS EN VERTU DE LA LOI SUR LES PECHERIES
CASE STUDY: THE PETROLEUM REFINERY EFFLUENT REGULATIONS AND GUIDELINES UNDER THE FISHERIES ACT
Direction de la planification, SCT, et CCC, 1979
Bilingue, 6 x 9, piqûre à cheval

EVALUATION DES NORMES D'ISOLATION PROPOSEES POUR LES MURS ET LES PLAFONDS
CASE STUDY: PROPOSED INSULATION STANDARDS FOR CEILINGS AND OPAQUE WALLS
Direction de la planification, SCT, and CCC, 1979
Bilingue, 6 x 9, piqûre à cheval

EVALUATION DES NORMES PROPOSEES POUR LES AUTOBUS SCOLAIRES EN VERTU DE LA LOI CANADIENNE SUR LA SECURITE DES VEHICULES AUTOMOBILES
CASE STUDY: PROPOSED SCHOOL BUS SAFETY STANDARDS UNDER THE CANADIAN MOTOR VEHICLE SAFETY ACT
Direction de la planification, SCT, et CCC, 1978
Bilingue, 6 x 9, piqûre à cheval

EXAMEN DU PERSONNEL DE HAUTE DIRECTION, 1979-1980*
SENIOR EXECUTIVE REVIEW, 1979-1980
Direction de la politique du personnel, SCT, 1981
Bilingue, 8½ x 11, piqûre à cheval

GUIDE D'ADMINISTRATION DE LA PAYE (SUPPLEMENT AU CHAPITRE 510 DU MGP)*
PAY ADMINISTRATION MANUAL (SUPPLEMENT TO CHAPTER 510 OF PMM)
Direction de la politique du personnel, SCT, 1979
Bilingue, 8½ x 11, feuilles pour cartable

GUIDE DE LA BIBLIOTHEQUE
LIBRARY GUIDE
Conseil du Trésor du Canada et Finances, 1979
Bilingue, 6 x 9, piqûre à cheval

GUIDE DES ENQUETES SUR LES ACCIDENTS**
GUIDE TO ACCIDENT INVESTIGATION
Direction de la politique du personnel, SCT, 1978
Bilingue, 7 x 10, piqûre à cheval
Groupe de l'hygiène et de la sécurité professionnelles, SCT (593-7783, poste 272)

GUIDE DE SECURITE POUR LES OPERATIONS DE LABORATOIRE**
SAFETY GUIDE FOR LABORATORY OPERATIONS
Direction de la politique du personnel, SCT, 1978
Bilingue, 8½ x 11, piqûre à cheval
Groupe de l'hygiène et de la sécurité professionnelles, SCT (593-7783, poste 272)

GUIDE DE SECURITE POUR LES OPERATIONS SUR GLACE**
SAFETY GUIDE FOR OPERATIONS OVER ICE
Direction de la politique du personnel, SCT, 1978
Bilingue, 8½ x 11, piqûre à cheval
Groupe de l'hygiène et de la sécurité professionnelles, SCT (593-7783, poste 272)

GUIDE DE SECURITE POUR LES OPERATIONS SUR LE TERRAIN**
SAFETY GUIDE FOR FIELD OPERATIONS
Direction de la politique du personnel, SCT, 1978
Bilingue, 8½ x 11, piqûre à cheval
Groupe de l'hygiène et de la sécurité professionnelles, SCT (593-7783, poste 272)

GUIDE DU SYSTEME DE GESTION DES POLITIQUES ET DES DEPENSES
GUIDE TO THE POLICY AND EXPENDITURE MANAGEMENT SYSTEM
Président du Conseil du Trésor, 1980
Bilingue, 8½ x 11, piqûre à cheval

GUIDE POUR LA CREATION DE NOUVEAUX ORGANISMES**
GUIDE ON THE ESTABLISHMENT OF NEW AGENCIES
Conseil du Trésor du Canada, 1980
Bilingue, 8½ x 11, piqûre à cheval
Politique de l'organisation, SCT (593-7631, poste 294)

GUIDE POUR L'ETABLISSEMENT DES PRESENTATIONS A FAIRE AU CONSEIL DU TRESOR ET AU GOUVERNEUR EN CONSEIL**
PROCEDURES FOR MAKING SUBMISSIONS TO TREASURY BOARD AND THE GOVERNOR IN COUNCIL
Secrétariat du Conseil du Trésor, 1977 et mises à jour (cette édition est épuisée et une nouvelle édition est en préparation)

Bilingue, 8½ x 11, feuilles pour cartable
Section des publications, communications, SCT (995-6141)

GUIDE SUR LA FONCTION DE L'EVALUATION DE PROGRAMME
GUIDE ON THE PROGRAM EVALUATION FUNCTION
Direction de l'évaluation des programmes, BCG, 1981
Bilingue, 6 x 9, encollé

INDEX DES BANQUES FEDERALES DE DONNEES*
INDEX OF FEDERAL INFORMATION BANKS
Conseil du Trésor du Canada, annuel depuis 1978, dernière édition 1981
Bilingue, 8½ x 11, encollé

INDEX DES DECISIONS ARBITRALES*
INDEX TO ADJUDICATION DECISIONS
Secrétariat, 1977 et mises à jour
Publications distinctes en français et en anglais, 8½ x 11, feuilles pour cartable

IMPUTABILITE DE LA GESTION - RAPPORT INTERIMAIRE AU PARLEMENT
ACCOUNTABLE MANAGEMENT - A PROGRESS REPORT TO PARLIAMENT
Président du Conseil du Trésor, 1981
Bilingue, 8½ x 11, piqûre à cheval

L'ADMINISTRATION FEDERALE DU CANADA - ORGANIGRAMME
ORGANIZATION OF THE GOVERNMENT OF CANADA - CHART
Secrétariat du Conseil du Trésor, 1981
Bilingue, 36 x 20, feuille simple

LA MESURE DE LA PERFORMANCE DES PROGRAMMES 1979
PROGRAM PERFORMANCE MEASUREMENT 1979
Président du Conseil du Trésor du Canada, 1979
Bilingue, 8½ x 11, encollé

LA MESURE DE LA PERFORMANCE - GUIDE DU GESTIONNAIRE
A MANAGER'S GUIDE TO PERFORMANCE MEASUREMENT
Direction de la planification, SCT, 1976
Bilingue, 6 x 9, piqûre à cheval

LA NOUVELLE CATEGORIE DE L.. GESTION - SA SIGNIFICATION POUR VOUS*
THE NEW MANAGEMENT CATEGORY - WHAT IT MEANS TO YOU
Conseil du Trésor du Canada et Commission de la Fonction publique, 1980
Bilingue, 6 x 9, piqûre à cheval
Présenter bon de commande et aller prendre

LE CONGE DE MALADIE DANS LA FONCTION PUBLIQUE DU CANADA
SICK LEAVE IN THE PUBLIC SERVICE OF CANADA
Secrétariat du Conseil du Trésor, 1977
Bilingue, 4 x 8, piqûre à cheval, dépliant

L'EGALITE D'ACCES A L'EMPLOI POUR LA FEMME DANS LA FONCTION PUBLIQUE DU CANADA (Sommaire des plans ministériels)
EQUAL OPPORTUNITIES FOR WOMEN IN THE PUBLIC SERVICE OF CANADA (Summary of departmental plans)
Direction de la politique du personnel, SCT, annuel depuis 1976
Bilingue, 8½ x 11, encollé

LES LANGUES OFFICIELLES DANS LA FONCTION PUBLIQUE DU CANADA, ENONCE DE CERTAINES MODIFICATIONS DE POLITIQUES**
OFFICIAL LANGUAGES IN THE PUBLIC SERVICE OF CANADA, A STATEMENT OF SELECTIVE POLICY CHANGES
Secrétariat du Conseil du Trésor et Commission de la Fonction publique, 1981
Bilingue, 8½ x 11, cerlox
Centre de documentation et de référence des langues officielles, SCT
(593-6921, poste 244)

LES SECRETAIRES DANS LA FONCTION PUBLIQUE - UNE ETUDE DE LEUR UTILISATION ET DE LEUR PROGRESSION DE CARRIERE
SECRETARIES IN THE PUBLIC SERVICE - A STUDY ON THEIR EMPLOYMENT UTILIZATION AND CAREER PROGRESSION
Direction de la politique du personnel, SCT, 1976
Bilingue, 8½ x 11, piqûre à plat

L'EVALUATION ADMINISTRATIVE DES REGLEMENTS: L'EXPERIENCE AMERICAINE
GOVERNMENT EVALUATION OF REGULATIONS: THE U.S. EXPERIENCE
Direction de la recherche en consommation, CCC, et SCT, 1978
Bilingue, 6 x 9, piqûre à cheval

L'EVALUATION DES PROGRAMMES - EXAMEN DE LA QUESTION
PROGRAM EVALUATION - AN INTRODUCTION
Direction de l'évaluation des programmes, BCG, 1981
Bilingue, 6 x 9, cerlox

LEXIQUE DES TERMES ET DES DEFINITIONS AFFERENTS AU PERSONNEL**
LEXICON OF TERMS AND DEFINITIONS RELATING TO PERSONNEL
Conseil du Trésor du Canada et Commission de la Fonction publique, 1981
Bilingue, 8½ x 11, encollé
Section des systèmes administratifs, SCT (593-7631, poste 220)

L'INTERVENTION DE L'ETAT ET LES ARGUMENTS A L'APPUI DE LA REGLEMENTATION SOCIALE
GOVERNMENT INTERVENTION IN THE MARKETPLACE AND THE CASE FOR SOCIAL REGULATION
Direction de la planification, SCT, et CCC, 1978
Bilingue, 6 x 9, piqûre à cheval

MANUEL DES PREVISIONS DE PROGRAMME ET DU BUDGET DES DEPENSES**
PROGRAM FORECAST AND ESTIMATES MANUAL
Direction des programmes, SCT, 1972
Bilingue, 8½ x 11, feuilles pour cartable
Division des prévisions budgétaires, SCT (992-9917)

MANUEL DU PROGRAMME DES PRIMES AU MERITE*
MERIT AWARD PROGRAM HANDBOOK
Primes d'encouragement Canada, SCT, annuel depuis 1976-1977
Bilingue, 8½ x 11, piqûre à cheval

MARCHES DE SERVICES, GUIDE DE GESTION
CONTRACTING FOR SERVICES, A MANAGER'S GUIDE
Direction de la politique administrative, SCT, 1981
Bilingue, 6 x 9, piqûre à cheval

MESURE DE LA PERFORMANCE: RAPPORT PRESENTE A LA CHAMBRE DES COMMUNES PAR LE PRESIDENT DU CONSEIL DU TRESOR
PERFORMANCE MEASUREMENT: A REPORT TO THE HOUSE OF COMMONS BY THE PRESIDENT OF THE TREASURY BOARD
Président du Conseil du Trésor, 1977 et 1978
Bilingue, 8½ x 11, encollé

METHODE DE CLASSIFICATION DE GESTION*
MANAGEMENT CLASSIFICATION PLAN
Conseil du Trésor du Canada, 1980
Publications distinctes en anglais et en français, 8½ x 11, deux volumes, feuilles pour cartables
Présenter bon de commande de $30 et aller chercher.

PARTICIPATION DES HANDICAPES A LA FONCTION PUBLIQUE FEDERALE - PREMIER RAPPORT
PARTICIPATION OF THE HANDICAPPED IN THE FEDERAL PUBLIC SERVICE - FIRST REPORT
Direction de la politique du personnel, SCT, 1981
Bilingue, 8½ x 11, cerlox

PREVISIONS DES DEPENSES FEDERALES
FEDERAL EXPENDITURE PLAN
Direction des programmes, SCT, annuel jusqu'à 1980-1981
Bilingue, 8½ x 11, piqûre à cheval

RAPPORT ANNUEL DU CONSEIL DES PRIMES D'ENCOURAGEMENT**
ANNUAL REPORT OF THE INCENTIVE AWARD BOARD
Direction de la politique administrative, SCT, à compter de 1976-1977
Bilingue, 8½ x 11, piqûre à cheval
Secrétariat des primes d'encouragement, SCT (996-1142)

RAPPORT ANNUEL DU CONSEIL NATIONAL MIXTE*
ANNUAL REPORT OF THE NATIONAL JOINT COUNCIL
Secrétariat du Conseil du Trésor, depuis 1978
Bilingue, 6 x 9, piqûre à cheval

RAPPORT SUR L'EDUCATION ET LE PERFECTIONNEMENT**
REPORT ON EDUCATION AND TRAINING
Direction de la politique du personnel, SCT, annuel de 1971 à 1979
Bilingue, 8½ x 11, piqûre à plat
Groupe des ressources humaines, SCT (593-7783, poste 228)

RAPPORT DU PRESIDENT DU CONSEIL DU TRESOR SUR LA MISE EN APPLICATION DE LA PARTIE IV DE LA LOI CANADIENNE SUR LES DROITS DE LA PERSONNE
REPORT TO THE PRESIDENT OF THE TREASURY BOARD ON THE OPERATION OF PART IV OF THE CANADIAN HUMAN RIGHTS ACT
Conseil du Trésor du Canada, 1980
Bilingue, 8½ x 11, piqûre à cheval

REVUE DE L'INFORMATIQUE ET DES TELECOMMUNICATIONS AU GOUVERNEMENT DU CANADA
REVIEW OF EDP AND TELECOMMUNICATIONS IN THE GOVERNMENT OF CANADA
Direction de la politique administrative, SCT, 1980
Bilingue, 8½ x 11, piqûre à cheval

SPECIFICATIONS POUR LES SYSTEMES DES MINISTERES DU GOUVERNEMENT DU CANADA**
SPECIFICATIONS FOR DEPARTMENTAL SYSTEMS IN THE GOVERNMENT OF CANADA
Direction de l'élaboration des politiques, BCG, 1981
Publications distinctes en anglais et en français, feuilles pour cartable
Section de l'élaboration des politiques, BCG (995-3655)

VOS PRESTATIONS DE RETRAITE**
YOUR RETIREMENT BENEFITS
Secrétariat du Conseil du Trésor, 1976
Bilingue, 8½ x 11, encollé
Groupe des pensions, SCT (593-7783, poste 283)
(La présente edition est épuisée et une nouvelle est en voie d'élaboration)

VOTRE REGIME DE PENSION
YOUR SUPERANNUATION PLAN
Direction de la politique du personnel, SCT, 1979
Bilingue, 6 x 9, piqûre à cheval

PARTIE II: PUBLICATIONS EN VENTE AU CENTRE D'EDITION D'APPROVISIONNEMENTS ET SERVICES (NUMERO 995-3475)

BUDGET DES DEPENSES POUR L'ANNEE FINANCIERE 19.. (LIVRE BLEU)
ESTIMATES FOR THE FISCAL YEAR 19.. (BLUE BOOK)
Direction des programmes, SCT
Bilingue, 8½ x 11, cousu et encollé, BT 31-2/19, $6 et plus selon l'année

BUDGET SUPPLEMENTAIRE POUR L'ANNEE 19..
SUPPLEMENTARY ESTIMATES FOR 19..
Direction des programmes, SCT
Bilingue, 8½ x 11, cousu et encollé, BT 31-2, $3 et plus selon l'année

COMMENT DECRIRE UN EMPLOI
JOB DESCRIPTION GUIDE
Secrétariat du Conseil du Trésor, 1974
Bilingue, 8 x 8, encollé, BT 48-1, $2

GUIDE D'ADMINISTRATION FINANCIERE POUR LES MINISTERES ET ORGANISMES DU GOUVERNEMENT DU CANADA
GUIDE ON FINANCIAL ADMINISTRATION FOR DEPARTMENTS AND AGENCIES IN THE GOVERNMENT OF CANADA
Direction de l'élaboration des politiques, BCG, 1979
Publications distinctes en anglais et en français, 8½ x 11, feuilles détachées pour cartables, BT 32-5, $36
Les bons de commande doivent être adressés au Centre d'édition d'ASC à Hull. Pour obtenir les modifications périodiques, veuillez consulter votre représentant ministériel. Au Conseil du Trésor: G. Régimbald, 995-0092.

GUIDE DE L'ANALYSE AVANTAGES-COUTS
BENEFIT-COST ANALYSIS GUIDE
Direction de la politique administrative, SCT, 1976
Bilingue, 8½ x 11, encollé, BT 35-2

L'ADMINISTRATION FEDERALE DU CANADA, 1980
ORGANIZATION OF THE GOVERNMENT OF CANADA, 1980
Division des communications, SCT, 1980
Publications distinctes en français et en anglais, 6 x 9, encollé,
BT 1-2, annuel depuis 1958, édition 1980 épuisée

MANUEL DE GESTION DU PERSONNEL (MGP)
PERSONNEL MANAGEMENT MANUAL (PMM)
Direction de la politique du personnel, SCT, 1975
Bilingue, 8½ x 11, feuilles détachées pour cartable, quatre volumes,
BT 32-7, $35 et frais annuels de mise à jour

MANUEL DE LA POLITIQUE ADMINISTRATIVE
ADMINISTRATIVE POLICY MANUAL
Direction de la politique administrative, SCT, 1978
Bilingue, 8½ x 11, feuilles détachées pour cartable, BT 52-4, environ $2 par chapitre
On peut se procurer les chapitres auprès du Centre d'édition d'ASC (994-3475) ou de l'imprimerie à Hull (997-2560). Les demandes de mise à jour doivent être adressées au représentant ministériel, habituellement le directeur de l'administration. Au Conseil du Trésor et au Finances: S. Cole (995-2855)

MANUEL DE L'HYGIENE ET DE LA SECURITE PROFESSIONNELLES
HANDBOOK OF OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY
Direction de la politique du personnel, SCT, 1978
Publications distinctes en français et en anglais, 5 x 7, encollé,
BT 45-3, $5.25

MESURE DE LA PERFORMANCE DES OPERATIONS: VOL.1: SYNTHESE A L'INTENTION DE LA DIRECTION
OPERATIONAL PERFORMANCE MEASUREMENT: VOL. 1: A MANAGERIAL OVERVIEW
Secrétariat du Conseil du Trésor, 1974
Bilingue, 8½ x 11, cerlox, BT 35-1, $4.50
(Vol. 2: GUIDE TECHNIQUE n'est plus disponible)

NORMES DE CLASSIFICATION ET DE SELECTION

CLASSIFICATION AND SELECTION STANDARDS

Conseil du Trésor du Canada

Bilingue, 8½ x 11, piqûre à plat, environ $10

ADMINISTRATIVE POLICY MANUAL

TABLE OF CONTENTS

Real Property

110	Real property - general
112	Real property - acquisition
115	Real property - use
118	Real property - disposal
120	Office accommodation
125	Living accommodation
128	Living accommodation charges
130	Food facilities
140	Management of major projects
141	Leaders of major projects
145	Management of projects - aide-mémoire
148	Cost control of projects
150	(reserved)
170	Parking charges
199.1	Energy conservation

Materiel

210	Materiel management
211	Materiel effectiveness
216	Materiel utilization
218	Materiel security
224	Storage of materiel
225	Materiel disposal
226	Materiel custody
230	Motor vehicles
235	Office equipment and supplies
240	Office furniture and furnishings
260	Clothing
265	Tools
299.1	Transportation of materiel

Services

305	Procurement review
310	Contracting
312	Contracting for services
314	Science and technology - contracting-out
315	Consulting and professional services

MANUEL DE LA POLITIQUE ADMINISTRATIVE

TABLE DES MATIERES

Biens immobiliers

110	Biens immobiliers - généralités
112	Biens immobiliers - acquisition
115	Biens immobiliers - utilisation
118	Biens immobiliers - aliénation
120	Locaux à bureaux
125	Logement
128	Charges des logements
130	Installations de restauration
140	Gestion des grands projets
141	Chefs de grands projets
145	Gestion des projets - aide-mémoire
148	Contrôle des coûts des projets
150	(réservé)
170	Frais de stationnement
199.1	Conservation de l'énergie

Matériel

210	Gestion du matériel
211	Efficacité du matériel
216	Utilisation du matériel
218	Sécurité du matériel
224	Emmagasinage du matériel
225	Aliénation du matériel
226	Soin du matériel
230	Vehicules automobiles
235	Matériel et fournitures de bureau
240	Mobilier et ameublement de bureau
260	Habillement
265	Outils
299.1	Transport du matériel

Services

305	Examen des acquisitions
310	Marchés
312	Marchés de services
314	Science et technologie - sous-traitance
315	Services de consultants et de professionnels

316	(reserved)	316	(réservé)
317	Temporary help services	317	Services de travail temporaire
320	Risk management	320	Gestion des risques
325	Ex gratia payments - delegation of authority	325	Paiements à titre gracieux - délégation des pouvoirs
328	Charitable campaigns	328	Campagnes de charité
330	Photographic services	330	Services de photographie
335	Publishing	335	Edition
340	Sea and air operations support	340	Soutien aux opérations maritimes et aériennes
350	Membership fees	350	Cotisations
355	Conferences and conference centres	355	Conférences et centres de conférences
360	Hospitality	360	Accueil
365	Incentive Award Plan	365	Régime des primes d'encouragement
370	Travel	370	Voyages
371	Taxis	371	Taxis
375	Relocation	375	Réinstallation
390	(reserved)	390	(réservé)
395	Expositions Centre	395	Centre des expositions
399.1	Metric screening service	399.1	Service de vérification métrique
399.2	(reserved)	399.2	(réservé)
399.3	Commercial practices of government organizations	399.3	Pratiques commerciales des organismes gouvernementaux
Information management		Gestion de l'information	
410	Information banks: desing, collection and storage	410	Banques de données: conception, collecte et stockage
415	Disclosure and use of personal information	415	Divulgation et utilisation des renseignements personnels
420	Access to personal information	420	Consultation des renseignements personnels
425	Information banks: inventory and approval	425	Banques de données: répertoire et approbation
430	(reserved)	430	(réservé)
435	Telecommunications administration	435	Administration des télécommunications
436	Telecommunications administrative practices	436	Pratiques administratives de télécommunications
440	Electronic data processing	440	Informatique
448	Typing and word processing	448	Dactylographie et traitement des mots
460	Records management	460	Gestion des documents
465	Forms management	465	Gestion des formules
470	Federal Identity Program	470	Programme de symbolisation fédérale
477	Special events	477	Evénements spéciaux
485	Management of government advertising	485	Gestion de la publicité gouvernementale
490	Socio-economic impact analysis	490	Analyse de l'impact socio-économique
499.1	Public access to public records	499.1	Consultation des documents publics par le grand public

Circulars in force on December 1, 1981

Circulaires en vigueur le 1er décembre 1981

Subject	Circular/ Circulaire	Responsibility/ Responsabilité	Objet
Claims for loss of services	1950-11	ADMIN	Réclamations pour perte de services
Christmas cards	1957-23	ADMIN	Cartes de Noël
Registered mail	1958-5	ADMIN	Courrier recommandé
Aerial photography	1958-12	ADMIN	Photographies aériennes
Sale of personal property abroad	1958-14	PERS	Vente d'effets personnels hors du Canada
Electric outlets for vehicles	1960-11	ADMIN	Prises de courant pour les véhicules
Unsatisfied judgement fund	1960-22	ADMIN	Caisse pour les jugements non respectés
Value declarations – shipments out	1961-22	ADMIN	Déclarations de valeur – expéditions
Value declarations – shipments in	1961-34	ADMIN	Déclarations de valeur – arrivages
Eating facilities – public bldgs.	1963-33	ADMIN	Services de restauration – édifices publics
Minister's staff – cash for leave	1963-34	PERS	Personnel du ministre – rémunération pour congé
Index of photos	1963-47	ADMIN	Répertoire des photographies
Equipment/supplies – Minister's Office	1963-82	ADMIN	Matériel/fournitures – bureau du ministre
Typing and transcribing	MI/RA-1-64	ADMIN	Services de sténographie
Materiel management	MI/RA-1-65	ADMIN	Gestion du matériel
Photographs of officials	1965-16	ADMIN	Photographies des fonctionnaires
Bilingual pay differential – ST group	1967-6	LANG	Prime de bilinguisme – groupe ST
Security classification of doc.	1967-15	PERS	Sécurité des documents du personnel
Records management	IB/BI 1968-2	ADMIN	Gestion des documents
Forms management	IB/BI 1968-3	ADMIN	Gestion des formules
Personnel records	MI/RA-3-68	ADMIN	Documents relatifs au personnel
Office equipment	MI/RA-4-68	ADMIN	Matériel de bureau
Fire engineering standards	1968-36	ADMIN	Normes techniques – incendies
Exclusions – pays as per agreements	1969-1	PERS	Empl. exclus – rémunération selon conventions
Control of staff relations docs.	1969-38	PERS	Contrôle des documents relations empl.-empl.
Exclusions – lump sum payments	1969-40	PERS	Exclusions – paiements forfaitaires
Casuals – TCE after 6 months	1969-56	PERS	Occasionnels – DCE après 6 mois
Vote structure and allotment control	1969-94	PROG	Structure des crédits et contrôle des affectations
Suspension – pay after rescission	1969-141	PERS	Suspension – rémunération après révocation
Seasonal employees – acting pay	1969-173	PERS	Employés saisonniers – paye intérim
Minister staff – pay submissions	1969-195	PERS	Personnel du ministre – taux de rémunération
Pay cheques – emergency issue	1969-198	PERS	Chèques de paye – avances
Retro pay – recalculations	1969-200	PERS	Paye rétroactive – nouveau calcul
Retro Regs – application to categs.	1970-4	PERS	Règlement sur la rétroactivité – application aux catég.
Casual pay – on current basis	1970-10	PERS	Paye temporaire – taux courant
Summer student employment	1970-26	PERS	Emploi d'été pour étudiants
Personnel records	1970-33	ADMIN	Documents relatifs au personnel
Tuition fees – taxable	1970-38	PERS	Frais de scolarité – imposable
Dues checkoff – PIPS reporting	1970-43	PERS	Retenue des cotisations – listes à l'IPSP
Dues checkoff – PIPS – amendment	1970-47	PERS	Retenue des cotisations – IPSP – modification
Red circling – increases, later pay	1970-52	PERS	Poste bloqué – hausses au mérite
Lump sum pay for M&C exclusions	1970-53	PERS	Paiement global – exclus G en C
HP exclusions – TCE amendments	1970-54	PERS	Groupe GH et FM exclus – DCE modification
Casual exclusions – 1969-56 applies	1970-56	PERS	Occasionnels exclus – 1969-56 application
Conference centre (Ottawa)	1970-76	ADMIN	Centre de conférences (Ottawa)
Security – "Restricted" application	1970-109	PERS	Sécurité – application "diffusion restreinte"
Manpower allocation and control	1970-131	PROG	Attribution et régie des effectifs
Manpower allocation and control	1971-46	PROG	Attribution et régie des effectifs
Part-time exclusions – increments	1971-52	PERS	Employés à temps partiel exclus – augmentations
Fees – contracts with individuals	1971-64	ADMIN	Honoraires – marchés avec individus
Premium pay interpretation	1971-96	PERS	Salaire majoré – interprétation
Conference centre (Nat. Arts Centre)	1971-101	ADMIN	Centre des conférences (Centre national des Arts)
Salary overpayment – recovery	1971-107	PERS	Salaire trop-perçu – recouvrement
Arbitral awards – exclusions	1971-110	PERS	Décisions arbitrales – exclusions
Lump sum payments for M&C exclusions	1971-150	PERS	Paiement global à pers. G&C exclus
Fees – contracts with individuals	1971-168	ADMIN	Honoraires – marchés avec individus
Bilingual pay differential – ST group	1971-178	LANG	Prime de bilinguisme – groupe ST
Compend 1 – TCE – lower level exclus.	1971-188	PERS	Précis 1 – DCE pour niveau inférieur
Compend 2 – TCE – upper level exclus.	1971-189	PERS	Précis 2 – DCE pour niveau supérieur
Conference facilities (Ottawa/Hull)	1971-213	ADMIN	Salles de conférences (Ottawa/Hull)
Tools	1972-93	ADMIN	Outils
Summer student offer of pay	1972-102	PERS	Proposition de rémunération – emploi d'été
Retro. Regs – post-employment	1972-124	PERS	Règlement sur la rétroactivité – après fin emploi
Educational allowances – children	1972-134	LANG	Indemnités scolaires – enfants
Provision of services within PS	1973-44	ADMIN	Prestation de services par la FP
PSTCE Regs – amendments	1973-68	PERS	Régl. DCEFP – modification
Summer tech. officer expenses	1973-82	PERS	Agents techn. occas. – frais
GinC appointees – compensation	1973-112	PERS	Nom. par G en C – rétribution non salariale
Summer students – pay calc.	1973-114	PERS	Empl. été étudiants – calcul de la paye
Lang. training – outside working hours	1974-91	LANG	Formation ling. – hors heures de travail
Text processing	1974-95	ADMIN	Composition programmée
Conference facilities (Ottawa/Hull)	1974-136	ADMIN	Salles de conférences (Ottawa/Hull)
Part-time exclusions – severance pay	1974-184	PERS	Empl. temps part. excl. – indemnité de départ
Parking	1974-185	ADMIN	Stationnement
Parking – implementation	1974-236	ADMIN	Stationnement – mise en oeuvre
Pay on appointment – above minimum	1975-3	PERS	Paye lors de la nomination – au-dessus minimum
Lang. training – departmental programs	1975-30	LANG	Formation linguistique – programmes ministériels
Personnel Application Centre	1975-62	PERS	Centre de demande de personnel
GinC appointees – amendment to TCE	1975-67	PERS	Nominations G en C – modification de DCE
Assistant Deputy Minister – titles	1976-23	PERS	Sous-ministre adjoint – titres
Performance measurement	1976-25	FIN	Mesure de la performance
Capital budgets – Crown corporations	1976-38	PROG	Budgets d'investissement – corporat. de la Couronne
Guide on EDP – amendments	1977-15	ADMIN	Guide de l'informatique – modifications
Cost of language programs	1977-19	LANG	Coûts – programmes de langue
Financial staff development	1977-21	FIN	Perfectionnement du personnel financier
Membership fees	1977-31	ADMIN	Cotisations
Lang. training – use of PSC facilities	1977-32	LANG	Formation ling. – utilisation des ressources CFP

Parking amendments	1977-33	ADMIN	Stationnement modifications
Pay administration	1977-37	PERS	Administration de la paye
Lang. training contracts	1977-43	LANG	Contrats pour cours de formation ling.
Reciprocal taxation with provinces	1977-45	PDB	Réciprocité fiscale avec les provinces
Official languages policies revised	1977-46	LANG	Politiques langues officielles révisions
Program evaluation	1977-47	EVAL	Évaluation des programmes
Membership fees interpretation	1977-51	ADMIN	Cotisations interprétation
Conferences	1977-53	ADMIN	Conférences
Official languages policies amendments	1977-60	LANG	Politiques des langues officielles modifications
Rotational foreign services	1978-2	LANG	Services de permutants à l'étranger
Construction of pipelines	1978-14	PROG	Construction des pipelines
Minister's vehicle	1978-16	ADMIN	Véhicules des ministres
Official languages policies amendments	1978-20	LANG	Politiques des langues officielles modifications
Pension cheques ensuring on time	1978-23	PERS	Chèques de pension livraison à temps
Workmen's Compensation Quebec	1978-24	PERS	Indemnisation des accidents Québec
Guide on EDP amendments	1978-25	ADMIN	Guide de l'informatique modifications
Job descript. not by consultants	1978-30	PERS	Descrip. de poste non par conseils
Lang. training plans	1978-31	LANG	Formation ling. plans
Audit of official languages	1978-32	LANG	Vérification langues officielles
Accommodation restraint	1978-33	PROG	Locaux à bureaux restrictions
Capital projects approval	1978-46	PROG	Projets d'investissement approbation
Parking amendments	1978-55	ADMIN	Stationnement modifications
Privacy Commissioner's right of access	1979-14	ADMIN	Accès du Comm. à la protection de la vie privée
Quebec auto insurance	1979-16	ADMIN	Assurance automobile du Québec
Official languages policies amendments	1979-18	LANG	Politiques des langues officielles modifications
Official lang. implementation 1979	1979-21	LANG	Langues officielles mise en oeuvre 1979
Contracts for services of individuals	1979-26	ADMIN	Marchés pour les services de particuliers
Workmen's Compensation Québec	1979-29	PERS	Indemnisation des accidents Québec
Pay administration	1979-35	PERS	Administration de la paye
Accounts payable at year end	1979-41	FIN	Comptes à payer fin de l'année
Bilingual bonus	1980-1	LANG	Prime au bilinguisme
Coord. of audit activities	1980-3	PDB	Coord. des activités vérification
Relocation amendments	1980-5	ADMIN	Réinstallation modifications
Bilingual bonus	1980-12	LANG	Prime au bilinguisme
Major projects progress reporting	1980-24	ADMIN	Grands projets , rapports d'avancement
Parking amendments	1980-25	ADMIN	Stationnement modifications
Contingent liabilities	1980-28	PDB	Passif éventuel
Official languages policies amendments	1980-29	LANG	Politiques langues officielles modifications
EDP make/buy	1980-33	ADMIN	Informatique/faire ou faire faire
Control of service contracts	1980-34	ADMIN	Contrôle des marchés de services
Govt contract regs. interpretations	1980-39	ADMIN	Marchés de l'État interprétations
Contingent Liabilities amendment	1980-41	PDB	Passif éventuel modification
De-regulation of admin. policies	1980-42	ADMIN	Déréglementation des politiques administratives
Financing Crown corps	1980-46	PDB	Fin. sociétés de la Couronne
Valuation of recorded assets	1980-47	PDB	Évaluation de l'actif comptabilisé
Official lang. implementation	1980-49	LANG	Langues officielles modifications
Acceptable bonding companies	1980-50	ADMIN	Compagnies de cautionnement reconnues
Transf. between budg. approp.	1980-51	PROG	Transfert d'un crédit à un autre
Expenditure coding	1980-53	PDB	Objets de dépense codage
TBAC on asbestos control	1981-1	ADMIN	CCCT sur contrôle de l'amiante
Employer/Employee rel. in pers. serv. contracts	1981-3	ADMIN	Relations employeur/employé marchés de serv. pers.
Audit activity planning	1981-6	PDB	Activités de vérification planification
Relocation policy amendments	1981-7	ADMIN	Politique de réinstallation modifications
FAA schedules	1981-9	PDB	Annexes de la LAF
Office furniture dedicated funds	1981-10	ADMIN	Mobilier de bureau fonds consacrés
1st class air travel	1981-11	ADMIN	Voyages par avion 1ère classe
Circulars in force	1981-12	COM	Circulaires en vigueur
Objects of expenditures Amend.	1981-13	PDB	Articles de dépenses modification
Asbestos Control Program	1981-14	ADMIN	Programme de contrôle de l'amiante
Public officer's guarantee account	1981-15	ADBR	Compte de garantie des fonctionnaires publics
Office accommodation control standard-amend.	1981-19	ADMIN	Norme de contrôle des locaux à bureaux-mod.
Parking Policy amendments to charging rates	1981-23	ADMIN	Politique sur le stationnement mod. des frais
Home-sale assistance plan	1981-24	ADMIN	Plan d'aide pour la vente de maisons
Guide on the program evaluation function	1981-25	EVAL	Guide sur la fonction de l'évaluation de programme
Cost control of projects	1981-26	ADMIN	Contrôle du coût des projects
Pay administration policy during labour disruption	1981-27	PERS	Politique d'administration de la paye en cas de perturbation de travail
Use of bid depositories for building construction projects	1981-28	ADMIN	Recours aux bureaux de dépôts de soumissions pour les projets de construction d'immeubles
Official Languages Selective policy changes	1981-29	LANG	Les langues officielles énoncé de certaines modifications de politiques
Official languages policies management category	1981-30	LANG	Langues officielles Catégorie de la gestion
Personnel data systems in the PS	1981-31	PERS	Système de données dans la FP
Federal identity program	1981-33	ADMIN	Programme de symbolisation fédérale
Contracts for the services of individuals reports	1981-35	ADMIN	Marchés concernant les services de particuliers rapports
IFSAC annual report	1981-36	PDB	Rapport annuel du CCISF
Amend. no. 5 to TB-PSC circular 1977-46-OL in the PS	1981-37	LANG	Mod. nº 5 à la circulaire CT-CGP 1977-46 les LO dans la FP
Acceptable bonding companies	1981-38	ADMIN	Compagnies de cautionnement reconnues
Master list of objects of expenditures amend.	1981-39	PDB	Liste-type d'articles de dépenses mod.
Deletion of certain reporting requirements	1981-40	ADMIN	Révocation de certaines exigences de rapports
Professional services contract	1981-40	ADMIN	Marchés de services de professionnels
Repayment of receipts regulations	1981-42	PDB	Règlement sur les remboursements des dettes

Circulars cancelled since April 1, 1981

MI/RA 6-65

Circulars superseded since April 1, 1981

1959-6	APM/MPA chap. 120
1977-28	APM/MPA chap. 120
1978-22	APM/MPA chap. 120
1975-26	APM/MPA chap. 128
1976-21	APM/MPA chap. 128
1976-46	APM/MPA chap. 128
1977-5	APM/MPA chap. 128
1977-59	APM/MPA chap. 128
1978-47	APM/MPA chap. 128
1979-37	APM/MPA chap. 128
1981-21	APM/MPA chap. 128
1981-20	APM/MPA chap. 120
1981-22	APM/MPA chap. 477
1981-18	1981-38

Abbreviations

ADMIN	–	Administrative Policy Branch (TBS)
LANG	–	Official Languages Branch (TBS)
PERS	–	Personnel Policy Branch (TBS)
PROG	–	Program Branch (TBS)
ADBR	–	Administration Branch (TBC)
COM	–	Communications Division (TBS)
EVAL	–	Program Evalaution Branch (OCG)
PDB	–	Policy Development Branch (OCG)

Circulaires annulées depuis le 1er avril 1981

Circulaires remplacées depuis le 1er avril 1981

1959-4	APM/MPA chap. 125
1960-18	APM/MPA chap. 125
1966-6	APM/MPA chap. 125
1966-51	APM/MPA chap. 125
1969-209	APM/MPA chap. 125
1981-32	APM/MPA chap. 125
1977-1	APM/MPA chap. 435
1978-6	APM/MPA chap. 436
1978-13	APM/MPA chap. 436
1978-51	APM/MPA chap. 436
1980-21	APM/MPA chap. 436
1980-54	APM/MPA chap. 328
1981-17	APM/MPA chap. 370 app. C
1981-34	APM/MPA chap. 370 app. C
1981-16	FAG/GAF amendment no. 8

Abréviations

ADMIN	–	Direction de la politique administrative (SCT)
LANG	–	Direction des langues officielles (SCT)
PERS	–	Direction de la politique du personnel (SCT)
PROG	–	Direction des programmes (SCT)
ADBR	–	Direction de l'administration
COM	–	Division des communications (SCT)
EVAL	–	Direction de l'évaluation des programmes (BCG)
PDB	–	Direction de l'élaboration des politiques (BCG)